



**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР
ТУРИЗМА И КРАЕВЕДЕНИЯ»**

Руководителям муниципальных
органов управления
образованием
Директорам образовательных
учреждений

г. Красноярск, ул. Карла Маркса, д. 118

Телефон: (391) 2214196

Факс: (391) 2017615

krstur@mail.ru

<https://krstur.ru/>

ОКОГУ 2300223, ОКПО 35123957

ОГРН 1022401800398

ИНН/КПП 2460036923/246001001

26.10.2022 № 366

На № _____

О проведении краевой очно-заочной
школы «Спортивный туризм»

С целью формирования познавательного интереса к занятиям спортивным туризмом и ценностного отношения к здоровью, личной и общественной безопасности, краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Красноярский краевой центр туризма и краеведения» (далее - Центр) проводит с 28 ноября по 02 декабря 2022 года очную сессию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Спортивный туризм» (далее – Школа). Школа состоится в г. Канске на базе отдыха «Салют» КГА ПОУ «Канский педагогический колледж» (далее – Пед. колледж).

Программа Школы предусматривает проведение теоретических и практических занятий с обучающимися по освоению начальных и углублению имеющихся знаний по лыжному и пешеходному туризму, спортивному ориентированию, отработке техник и тактик прохождения технических этапов соревнований по спортивному туризму на лыжных дистанциях. Руководители команд принимают участие в подготовке технических этапов и проведении практических занятий с учащимися на полигоне.

Для участия в Школе приглашаются команды обучающихся образовательных организаций края, зарегистрированных на портале «Навигатор», в программе «Спортивный туризм» (<https://navigator.krao.ru/program/28504-sportivnyi-turizm>). Рекомендуемый состав команды: не более 10 обучающихся в возрасте 09 -18 лет, 1 руководитель команды. Командам необходимо направить сканированную заявку-подтверждение (приложение №1) до 17 ноября 2022 года в Центр по

электронной почте turist.krstur@mail.ru. Команды, не подавшие заявку-подтверждение, к участию в Школе не допускаются. Подачей заявки подтверждается участие в Школе. В случае отказа от участия, командам необходимо не позднее 21 ноября 2022 года прислать письменный отказ от участия, заверенный руководителем образовательной организации, с указанием причины. Возможна замена ребенка в команде по согласованию.

Оплата питания детей, в том числе воспитанников учреждений для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей), участвующих в Школе, осуществляется за счет средств краевого, муниципального бюджетов, либо спонсорских, родительских средств. Стоимость питания на 1 ребенка составляет (428.00 руб. x 4 суток) = 1712,00 руб. Оплата производится путем перечисления денежных средств на счет Пед. колледжа (приложение № 2). Срок оплаты до 28 ноября 2022 года. Копию документа об оплате необходимо направить в Центр по электронному адресу turist.krstur@mail.ru до 28 ноября 2022 года. Оплату за питание детей можно внести одним платежом.

В рамках установленной квоты (10 обучающихся Школы) освобождаются от платы за питание дети из малообеспеченных семей, многодетных семей при условии документального подтверждения доходов семьи ниже прожиточного минимума, установленного в регионе на период проведения Школы (справка из органа социальной защиты населения). Копию справки необходимо направить в Центр по электронному адресу turist.krstur@mail.ru до 17 ноября 2022 года. В случае превышения установленной квоты, от оплаты за питание освобождаются первые 10 обучающихся, которые прислали копии справок.

Информацию о количестве обучающихся, имеющих освобождение от оплаты за питание, необходимо указать в письменной заявке.

Расходы, связанные с проездом участников и руководителей команд до места проведения Школы и обратно, питанием в пути, проживанием (2200 руб.) и питанием (1712,00 руб.) руководителей команд во время проведения Школы, несут командирующие организации, родители, спонсоры. Обращаем Ваше внимание, что оплата за питание и проживание руководителя команды вносится строго по разным квитанциям.

Для оформления договора о питании и проживании – необходимо связаться с бухгалтером КГА ПОУ «Канский педагогический колледж» Марией Игоревной Чернышевой по телефону 8(39161)2-56-02.

Участникам Школы необходимо иметь личное и групповое снаряжение для прохождения технических этапов по спортивному туризму на лыжных дистанциях, письменные принадлежности. В случае отсутствия какого-либо снаряжения просьба указать это в письменном подтверждении, за исключением лыж, лыжного оборудования и личных вещей (приложение № 7).

Для команд, прибывающих общественным транспортом, возможна бесплатная доставка от железнодорожного и автовокзала до базы отдыха «Салют» и обратно. Информацию о необходимости доставки необходимо указать в письменной заявке не позднее 17 ноября 2022 года.

Руководитель команды на регистрации должен иметь при себе следующие документы:

— выписку из приказа образовательной организации о направлении команды на Школу с указанием лица, ответственного за сохранность жизни и здоровья детей в пути и во время проведения Школы, с указанием пункта о снятии с довольствия (для учреждений для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей);

— документ, удостоверяющий личность каждого участника команды и руководителя (оригинал + копия);

— заявление родителей (законных представителей) по установленной форме (приложение № 3) и согласие родителей на обработку персональных данных (приложение № 4);

— медицинскую справку о состоянии здоровья на каждого обучающегося и возможности им заниматься спортивным туризмом;

— оригинал справки из органа социальной защиты населения на участников из малообеспеченных или многодетных семей, освобожденных от платы за питание (+ копия);

— соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности, подписанное руководителем образовательной организации, в 2-х экземплярах (приложение № 5);

— квитанцию или копию квитанции об оплате питания – для обучающихся, квитанции или копии квитанций об оплате питания и проживания – для руководителей.

Руководителю команды при посещении медицинского пункта при себе иметь документы:

— документ, удостоверяющий личность каждого участника команды и руководителя (оригинал + копия);

— полис обязательного медицинского страхования (на каждого участника команды, оригинал + копия);

— справку об эпидемиологическом окружении (на каждого участника и руководителя, с ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ пометкой о контакте с КОВИД больными);

— выписку о прививках/сертификат о прививках (на каждого участника и руководителя);

— сертификат о вакцинации от COVID-19 или мед. Отвод на руководителя;

— личную медицинскую книжку установленного образца, в которую внесены результаты медицинского обследования и лабораторных исследований, отметки о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, о перенесенных инфекционных заболеваниях, прививках в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемиологическим показателям.

Участники команды, не имеющие какого-либо документа из перечня, к участию в Школе не допускаются.

Заезд команд на Школу осуществляется 28 ноября 2022 года до 14.00 ч.,
выезд – 02 декабря 2022 года после 11.00 ч.

Схема проезда до б/о «Салют» (приложение № 6).

Дополнительная информация по телефонам:

8 (391) 201-76-15, 89535983828 – Цимбалюк Мария Николаевна,
методист Центра.

Заместитель директора



Т.О. Черепихина

Приложение № 1
к письму КГБОУ ДО
«Красноярский краевой центр
туризма и краеведения»
от 26.10.2022 № 366

Заявка-подтверждение на участие в очной сессии
краевой дополнительной общеобразовательной программы
«Спортивный туризм»

с 28 ноября по 02 декабря 2022 года в г. Канск на базе б/о «Салют»

№	Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	Дата рождения	Домашний адрес, телефон родителей	Наименование образовательной организации, класс
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Руководитель команды: _____ (Ф.И.О. полностью)
Сотовый телефон руководителя _____

Телефон, E-mail образовательной организации: _____

Количество справок из органа социальной защиты _____

Команда прибудет _____
(указать дату, время, вид транспорта (авто, ж\д, школьный, организации, общественный и т.п.), на котором прибудет команда)

Информация об отъезде команды _____
(указать дату, время, вид транспорта).

Приложение № 2
к письму КГБОУ ДО
«Красноярский краевой центр туризма
и краеведения»
от 20.10.2011 № 366

1. **Безналичный расчет по следующим реквизитам:**

ИНН - 2450010161 КПП - 245001001

Полное наименование - краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Канский педагогический колледж»

Сокращенное наименование - КГА ПОУ «Канский педагогический колледж»

Наименование для платежного поручения- Минфин края (КГА ПОУ «Канский педагогический колледж» л/с 85192И70291)

Расчетный счет – 40601810804073000001 Кор.счет - -

Наименование банка – отделение Красноярск Банка России / УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИК – 010407105

КБК – 0755 000 000 000 000 0130 (**за питание**)

КБК – 0755 000 000 000 000 0130 (**за проживание**)

Отраслевой код – 07500000000000000130 (**за питание**)

Отраслевой код – 07500000000000000130 (**за проживание**)

ОКТМО – 04720000

Юридический и почтовый адрес - 663606, Красноярский край, г. Канск, ул. 40 лет Октября, 65.

Плательщик/получатель - КГА ПОУ «Канский педагогический колледж», 663606, Красноярский край, г. Канск, ул. 40 лет Октября, 65

Директор - Андреев Александр Львович, действующий на основании Устава

И.о. главного бухгалтера – Воропаева Татьяна Николаевна, тел. 8 (39161) 2-56-02

2. **Перечисление через оператора банка либо терминал ПИТАНИЕ**

КАССИР	УФК по Красноярскому краю (КГА ПОУ "Канский педагогический колледж" л/с 85192И70291)	
	Наименование получателя платежа: 2450010161 № 03224643040000001900	
	(ИНН получателя платежа) (номер счета получателя платежа) ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК //УФК по Красноярскому краю г. Красноярск	
	БИК: (наименование банка получателя платежа) № 010407105	
	(номер кор./с банка получателя платежа)	
	Назначение платежа: ПИТАНИЕ САЛЮТ	
	ОКТМО 04720000 КД 07550000000000000130 (наименование платежа)	
	Сумма платежа руб. коп. Сумма платы за услуги руб. коп. Итого руб. коп.	
	КВИТАНЦИЯ	УФК по Красноярскому краю (КГА ПОУ "Канский педагогический колледж" л/с 85192И70291)
		Наименование получателя платежа: 2450010161 № 03224643040000001900
(ИНН получателя платежа) (номер счета получателя платежа) ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК //УФК по Красноярскому краю г. Красноярск		
БИК: (наименование банка получателя платежа) № 010407105		
(номер кор./с банка получателя платежа)		
Назначение платежа: ПИТАНИЕ САЛЮТ		
ОКТМО 04720000 КД 07550000000000000130 (наименование платежа)		
Сумма платежа руб. коп. Сумма платы за услуги руб. коп.		

3. Перечисление через оператора банка либо терминал **ПРОЖИВАНИЕ**

КАССИР	УФК по Красноярскому краю (КГА ПОУ "Канский педагогический колледж" л/с 85192И70291)
	Наименование получателя платежа: 2450010161 № 03224643040000001900
	(ИНН получателя платежа) (номер счета получателя платежа) ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК //УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
	БИК: (наименование банка получателя платежа) № 010407105
	(номер кор./с банка получателя платежа)
	Назначение платежа: ПРОЖИВАНИЕ САЛЮТ
	ОКТМО 04720000 КД 0755000000000000130 (наименование платежа)
	Сумма платежа _____ руб. _____ коп. Сумма платы за услуги _____ руб. _____ коп. Итого _____ руб. _____ коп.
КВИТАНЦИЯ	УФК по Красноярскому краю (КГА ПОУ "Канский педагогический колледж" л/с 85192И70291)
	Наименование получателя платежа: 2450010161 № 03224643040000001900
	(ИНН получателя платежа) (номер счета получателя платежа) ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК //УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
	БИК: (наименование банка получателя платежа) № 010407105
	(номер кор./с банка получателя платежа)
	Назначение платежа: ПРОЖИВАНИЕ САЛЮТ
	ОКТМО 04720000 КД 0755000000000000130 (наименование платежа)
	Сумма платежа _____ руб. _____ коп. Сумма платы за услуги _____ руб. _____ коп. Итого _____ руб. _____ коп.
КАССИР	

Приложение № 3
к письму КГБОУ ДО
«Красноярский краевой центр
туризма и краеведения»
от 26.10.2022 № 366

Директору
КГБОУ ДО «Красноярский краевой
центр туризма и краеведения»
Н.В. Грушевской
гр. _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего(й) по адресу:

Сотовый телефон:

e-mail

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего ребенка _____
(ФИО ребенка полностью)

_____ года рождения на обучение в 2022-2023 учебном году по
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «название
программы» на срок реализации программы.

Дополнительно сообщаю данные о ребенке:

1. Сведения о месте учёбы:

Образовательная организация _____ - класс

2. Адрес проживания (населенный пункт, улица, № дома, квартиры)

3. Контакты ребенка (мобильный телефон, e-mail)

4. № СНИЛС _____

5. Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О. _____

_____ Контактный телефон, e-mail

Ф.И.О. _____

_____ Контактный телефон _____

Предоставляю следующие документы:

1. Копию паспорта (свидетельства о рождении) ребенка;
2. Медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности занятий по дополнительной общеобразовательной программе «название программы»;

С уставом КГБОУ ДО «Красноярский краевой центр туризма и краеведения», лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, режимом работы интенсивной школы Программы, и другими локальными документами, регулирующими образовательный процесс, опубликованными на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, ознакомлен (а).

В случае досрочного окончания обучения ребенка в КГБОУ ДО «Красноярский краевой центр туризма и краеведения» **обязуюсь поставить в известность администрацию в письменном виде в течение 3-х дней.**

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ **даю согласие Учреждению на обработку следующих персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка:** фамилия, имя, отчество, дата рождения, СНИЛС, адрес регистрации по месту жительства, пол, контакты ребенка, сфера учебных интересов.

Я согласен (согласна) на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Учреждение вправе обрабатывать персональные данные моего ребенка посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки и отчетные формы для следующих целей:

- учет детей, подлежащих обучению в образовательной организации;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательной организации;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств;
- обеспечение личной безопасности обучающихся;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательной организации в целях осуществления государственной политики в области образования;
- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я даю согласие КГБОУ ДО «Красноярский краевой центр туризма и краеведения» самостоятельно или с привлечением третьих лиц производить фотосъемку, видеосъемку моего ребенка, осуществлять обработку, хранение, публикацию, в т. ч. на фотовыставках и сайтах Учреждения, результатов фотосъемки (фотографий, фотоматериалов) и видеосъемки в целях, соответствующих деятельности Учреждения. Я подтверждаю, что не буду оспаривать авторские и имущественные права на эти фотографии и видео.

В случае неправомерного использования персональных данных мое согласие будет отозвано путем направления в адрес КГБОУ ДО «Красноярский краевой центр туризма и краеведения» заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных в письменной форме.

Данное согласие дается на срок обучения ребенка по вышеуказанной дополнительной общеразвивающей программе, начиная со дня подписания и действует в полном соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 4
к письму КГБОУ ДО
«Красноярский краевой центр
туризма и краеведения»
от 26.10.2022 № 366

Согласие родителей (законных представителей) на распространение персональных данных несовершеннолетнего обучающегося

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего обучающегося)

Паспорт _____ выдан « _____ » _____ г. _____
(серия) (номер) (дата выдачи) (кем выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу места жительства: _____

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

приходящегося мне (нужное подчеркнуть): сыном/дочерью/другое _____
(степень родства)

дата рождения несовершеннолетнего обучающегося: « _____ » _____ г.,
документ (свидетельство о рождении/паспорт) _____
(серия) (номер)

выдан « _____ » _____ г. _____
(дата выдачи) (кем выдан)

предоставляю КГБОУ ДО «Красноярский краевой центр туризма и краеведения» (ИНН 2460036923, ОГРН 1022401800398, юридический адрес: г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 118.) согласие на распространение моих и вышеуказанного несовершеннолетнего участника персональных данных (перечень персональных данных: общие персональные данные - фамилия, имя, отчество; дата рождения; гражданство; адрес места жительства; образовательная организация; класс; номера контактных телефонов и адрес электронной почты; биометрические персональные данные – фотографическое изображение лица, фотографическое изображение в целом, видеоизображение субъекта персональных данных, несовершеннолетнего), а именно совершение действий, направленных на раскрытие указанных персональных данных неопределенному кругу лиц согласно пункта 5 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», редакция от 30.12.2020 г. (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2021).

Целью обработки персональных данных является надлежащее исполнение КГБОУ ДО «Красноярский краевой центр туризма и краеведения» своих обязательств по организации обучения по _____
по _____ дополнительной _____ общеразвивающей программе(программам): _____
(наименование программы)

с участием вышеуказанного несовершеннолетнего обучающегося, использованием материалов о его участии в обучении и мероприятиях в информационных и педагогических целях.

Ресурсы, на которых оператор будет осуществлять распространение персональных данных: <https://vk.com/>; <https://krstur.ru/>; <https://rutube.ru/>.

Перечень персональных данных, распространение которых я запрещаю: _____

Настоящее согласие дано на срок до 10.09.2025 г.

_____ 2022 г.

_____ (подпись законного представителя обучающегося)

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Приложение № 5
к письму КГБОУ ДО
«Красноярский краевой центр
туризма и краеведения»
от 26.10.22 № 366

СОГЛАШЕНИЕ **о сотрудничестве и совместной деятельности**

г. Красноярск

«13» сентября 2022 года

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Красноярский краевой центр туризма и краеведения», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 10 февраля 2016 года серия 24Л01 № 0001777 регистрационный № 8600-л (срок действия лицензии - бессрочно), выданной министерством образования Красноярского края, в лице директора Грушевской Натальи Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация № 1», и _____,

_____ ,
осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «__» _____ года серия _____ № _____ регистрационный № _____ (срок действия лицензии - _____), выданной министерством образования Красноярского края, в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация № 2», в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Спортивный туризм» (далее – Программа) туристско-краеведческой направленности, реализуемой в очно-заочной форме.

1.2. Основным координатором реализации Программы является краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Красноярский краевой центр туризма и краеведения». Местом реализации программы определяется: 660021, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 118 (заочная часть), 663610, Россия, Красноярский край, г. Канск, база отдыха «Салют» здание 3, строения 4, 8 (очная часть).

1.3. Участниками программы являются обучающиеся - дети в возрасте 09-18 лет, которые проходят обучение в _____.

_____. Прием на обучение по Программе осуществляется на добровольной основе на основании заявления родителей (законных представителей) на имя директора Организации №1. На время реализации Программы участники Программы являются обучающимися Организации № 1.

1.5. По окончании прохождения Программы, при успешной сдаче итоговой аттестации, обучающимся выдается свидетельство Организации №1.

1.6. Реализация Программы осуществляется с целью профессионального самоопределения обучающихся Организации №2, отработки организационно-управленческих механизмов интеграции дополнительного и общего образования.

1.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

2. Обязанности и ответственность сторон.

2.1. Стороны обязуются:

- передавать друг другу все материалы, необходимые для достижения поставленных целей;
- предоставлять необходимую информацию для учащихся, родителей, педагогов, администрации по вопросу организации дополнительного образования;
- обеспечивать приоритет защиты прав ребенка как в процессе выполнения любых совместных работ, предусмотренных соглашением, так и при использовании полученной информации;
- не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности;
- участвовать в организации и проведении совместных мероприятий в рамках реализуемой программы.

2.2. Стороны оказывают друг другу помощь в охране исключительных прав.

2.3. Организация № 1:

2.3.1. Обеспечивает образовательный процесс по Программе, включенной в учебный план Организации № 1.

2.3.2. Педагог Организации № 1 проводит занятия с учащимися в туристско-краеведческом объединении согласно утвержденным рабочим программам и расписанию работы объединения Организации № 1.

2.3.3. Педагог Организации № 1 несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий, экскурсий и походов; обеспечение безопасности образовательного процесса.

2.3.4. Педагог Организации № 1 оказывает методическую помощь педагогам Организации № 2 в проведении массовых туристско-краеведческих мероприятий с обучающимися.

2.3.5. Педагог Организации № 1 привлекает обучающихся туристско-краеведческого объединения к участию в массовых туристско-краеведческих мероприятиях, организуемых Организацией № 1.

2.4. Организация № 2:

2.4.1. Создает благоприятные условия для проведения занятий туристско-краеведческого объединения:

- оказывает помощь педагогу дополнительного образования Организации № 1 в комплектовании туристско-краеведческих объединений;
- ведет разъяснительную работу среди обучающихся, родителей обучающихся, педагогов Организации № 2 с целью популяризации детско-юношеского туризма и краеведения;
- обеспечивает явку обучающихся, родителей и педагогов на соответствующие мероприятия в рамках Программы.

2.5. Стороны отвечают по всем обязательствам, независимо от основания их возникновения.

3. Права и ответственность сторон

3.1. Стороны имеют право вносить изменения в условия договора по обоюдному согласию на протяжении всего срока действия договора.

3.1. Каждая из Сторон несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, прописанных в части 2 настоящего договора.

3.2. Сторона, нарушившая свои обязательства, обязуется незамедлительно сообщить об этом другой стороне и сделать все, от нее зависящее, для устранения нарушений в срок 7 дней и исключения их повторения.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его всеми Сторонами и действует до 30.06.2023 года, либо до наступления момента выполнения Сторонами в полном объеме взятых на себя обязательств.

5. Порядок изменения и прекращения договора

5.1. Договор может быть изменен, дополнен, расторгнут. Изменения условий договора оформляются письменным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, скрепляются подписями и печатями всех Сторон.

5.2. Договор может быть пролонгирован на следующий срок при условии согласия всех Сторон.

5.2. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в одностороннем порядке при условии несоблюдения своих обязательств одной из Сторон.

5.3. Сторона, выступающая инициатором расторжения договора, извещает о своем намерении другую Сторону за 14 дней до даты расторжения.

6. Заключительные (дополнительные) положения

6.1. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим договором, стороны должны принять все меры по их разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор считается исчерпанным после выполнения Сторонами всех обязательств и урегулирования всех взаиморасчетов.

VII. Юридические адреса, реквизиты, подписи сторон

Организация № 1

Краевое государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного образования
«Красноярский краевой центр
туризма и краеведения»

Юридический адрес: 660021, Россия,

Красноярский край, г. Красноярск,

ул. Карла Маркса, 118

тел.: (8-391)221-57-15;

факс: (8-391) 201-76-15

ИНН 2460036923 / КПП 246001001

ОГРН 1022401800398

Организация № 2

Директор _____ Н.В. Грушевская

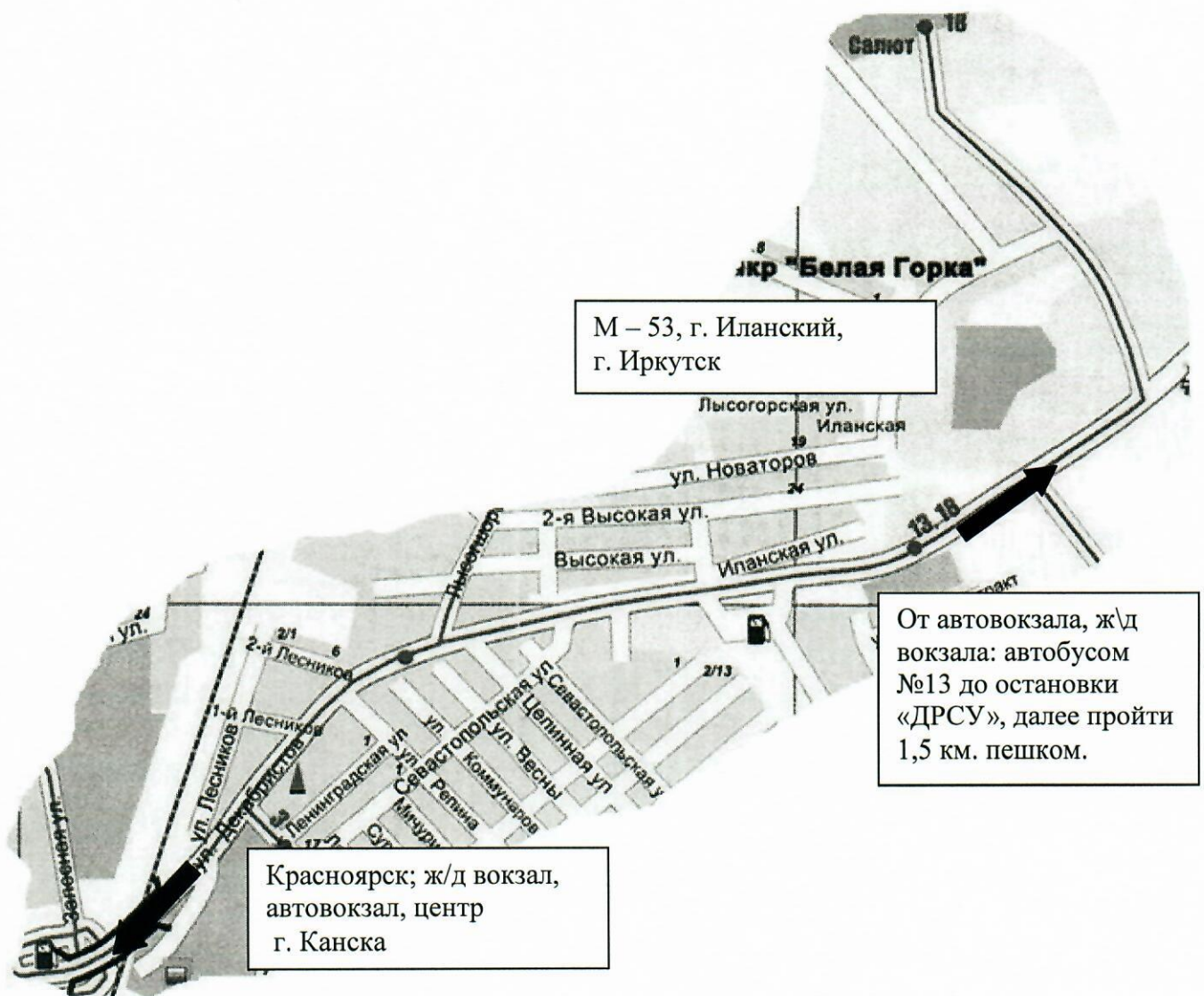
М. п.

Директор _____

М. п.

Приложение № 6
к письму КГБОУ ДО
«Красноярский краевой центр
туризма и краеведения»
от 26.10.2014 № 366

Схема проезда к б/о «Салют» в г. Канске



Приложение № 7
к письму КГБОУ ДО
«Красноярский краевой центр
туризма и краеведения»
от 26.10.22 № 366

**СПИСОК
обязательного личного снаряжения**

1. Куртка теплая с капюшоном
2. Ветровка
3. Костюм или комбинезон спортивный утепленный
4. Шапочка зимняя спортивная
5. Зимние перчатки и варежки
6. Шерстяные носки – 2 пары
7. Лыжи беговые длиной не менее 140 см
8. Система грудная
9. Система поясная (беседка)
10. Петля блокировки длиной 4-6 м
11. Карабин альпинистский с автоматической защелкой поворотного типа – 2 шт.
12. Зажим типа «Жумар»
13. Восьмерка с карабином альпинистским с автоматической защелкой поворотного типа
14. Репшнур длиной 1,5-2 м.
15. Каска
16. Блок-ролик (каталка) с карабином альпинистским с автоматической защелкой поворотного типа
17. Компас
18. Обувь: сапоги (ботинки) зимние, на низком каблуке, нескользкие, непромокаемые
19. Канцелярские принадлежности: блокнот (тетрадь) для записей, ручка шариковая, карандаш, конверт пластиковый для бумаг
20. Бэйдж с указанием ФИО и территории участника / руководителя.

**СПИСОК
обязательного командного снаряжения**

1. Ноутбук
2. Память USB 2.0 Flash объемом не менее 4 ГБ